

  
**SERESMA RECONOCIMIENTO MEDICO**

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| PUESTO DE TRABAJO     | LIMPIADOR/A              |
| NOMBRE DEL TRABAJADOR | MARIA ELENA PÉREZ BLANCO |
| CENTRO DE TRABAJO     | PLANETA MARTE            |

El trabajador arriba mencionado, en su calidad de empleado de la empresa **SERESMA S.L.** reconoce haber sido informado en todo lo referente al **art. 22 de la ley 31/1995** y de los derechos que en él se recogen en cuanto a la garantía del empresario a los trabajadores a su servicio de la vigilancia periódica de su estado de salud en función de los riesgos inherentes al trabajo.

De tal manera, hace constar su:



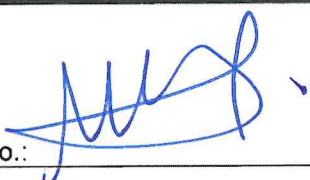
Renuncia voluntaria



Consentimiento

A someterse al reconocimiento médico específico que en dicho artículo se recoge.

Y para que así conste, se firma la presente en el día de la fecha.

| FIRMA                                                                                        | FECHA      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <br>Fdo.: | 05-04-2025 |



## SERESMA ENTREGA DE INFORMACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| PUESTO DE TRABAJO     | LIMPIADOR/A              |
| NOMBRE DEL TRABAJADOR | MARIA ELENA PÉREZ BLANCO |
| CENTRO DE TRABAJO     | PLANETA MARTE            |

Según lo establecido en el **artículo 18 de la Ley 31/1995**, Ley de Prevención de riesgos Laborales, se hace entrega al trabajador arriba indicado de la siguiente información sobre los riesgos de su puesto de trabajo y sobre las medidas de protección a adoptar.

Información verbal y escrita entregada:

- Evaluación de su puesto de trabajo.
- Riesgos laborales en general e información referente a los riesgos laborales del centro de trabajo, como prevenirlos, medidas de emergencia y primeros auxilios así como información de prevención relacionada con su puesto de trabajo.
- Modalidad preventiva adoptada.
- Manual de bienvenida de Seresma.
- Derechos y deberes de los trabajadores en materia preventiva.

| FIRMA                                                                                        | FECHA      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <br>Fdo.: | 05-04-2025 |



## SERESMA ENTREGA DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| PUESTO DE TRABAJO     | LIMPIADOR/A              |
| NOMBRE DEL TRABAJADOR | MARIA ELENA PÉREZ BLANCO |
| CENTRO DE TRABAJO     | PLANETA MARTE            |

### Reconoce:

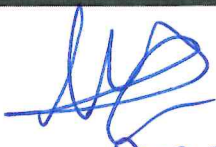
☒ Haber recibido ☒ Que están a su disposición

Los siguientes equipos de protección individual:

- ☒ UNIFORME COMPLETO
- ☒ CALZADO
- ☒ GUANTES
- ☒ GAFAS
- ☒ MASCARILLAS
- ☐

Aceptando el compromiso que se le solicita de:

- Utilizar este equipo durante su jornada de trabajo cuando sea obligatorio.
- Leer el "folleto informativo" del fabricante, para hacer un correcto uso y mantenimiento de este.

| FIRMA                                                                                                          | FECHA      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <br>Fdo. ELENA PÉREZ BLANCO | 05-04-2025 |



**SERESMA CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN EN FORMACIÓN DE  
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SALUD LABORAL SERESMA**

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| PUESTO DE TRABAJO     | LIMPIADOR/A              |
| NOMBRE DEL TRABAJADOR | MARIA ELENA PÉREZ BLANCO |
| CENTRO DE TRABAJO     | PLANETA MARTE            |

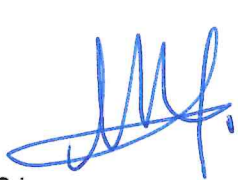
D. Daniel Martín en su calidad de responsable de P:R:L designado de la empresa SERESMA SL con domicilio en calle Pablo Casals 10-B de Parla CP: 28981 Madrid con CIF; B-78806452

**Certifica:**

Que el trabajador/a arriba mencionado, ha recibido la formación relativa al curso de Principios básicos de prevención de riesgos laborales del Sector de Limpieza.

Que ha sido impartido por Daniel Martín López, responsable designado por la empresa, con la calificación de Técnico nivel Básico en Prevención de Riesgos Laborales.  
Que el curso se ajusta a lo establecido en el artículo 19 de la ley de Prevención de Resgos Laborales.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, incluyo sello de la empresa representada.

| FIRMA                                                                                        | FECHA      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <br>Fdo.: | 05-04-2025 |



## COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO INDEFINIDO A TIEMPO PARCIAL

CÓDIGO 200

### DATOS DE LA EMPRESA

CIF/NIF/NIE B78806452

|                                                   |     |                                          |                    |
|---------------------------------------------------|-----|------------------------------------------|--------------------|
| Nombre o Razón Social de la Empresa<br>SERESMA SL |     | Domicilio Social<br>CL PABLO CASALS 0010 |                    |
| País<br>ESPAÑA                                    | 724 | Municipio<br>PARLA                       | 28106              |
|                                                   |     |                                          | C. Postal<br>28980 |

### DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION

|                 |                 |                   |                  |                                                                 |    |
|-----------------|-----------------|-------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|----|
| Régimen<br>0111 | Cód.prov.<br>28 | Número<br>0420757 | Díg.contr.<br>48 | Actividad Económica<br>SERVICIOS A EDIFICIOS Y ACTIVIDADES DE J | 81 |
|-----------------|-----------------|-------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|----|

### DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO

|                |     |                    |       |
|----------------|-----|--------------------|-------|
| País<br>ESPAÑA | 724 | Municipio<br>PARLA | 28106 |
|----------------|-----|--------------------|-------|

### DATOS DEL/LA TRABAJADOR/A

|                                         |                                                 |                      |                                   |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| D/Dª<br>MARIA ELENA PEREZ BLANCO        |                                                 | NIF/NIE<br>03847900T | Fecha de nacimiento<br>23/07/1970 |
| Nº afiliación a la S.S.<br>281238128346 | Nivel Formativo<br>ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS | 12                   | Nacionalidad<br>ESPAÑA            |
| Municipio de domicilio<br>PARLA         |                                                 | 28106                | País de domicilio<br>ESPAÑA       |

### IDENTIFICADOR DEL CONTRATO

E-28-2025-0535127

### DATOS DEL CONTRATO

Ocupación Desempeñada : PERSONAL DE LIMPIEZA DE OFICINAS, HOTELES Y OTROS ESTABLECIMIENTO  
Fecha de Inicio del Contrato : 01/04/2025  
Fecha de Comunicación : 08/04/2025

### DATOS DE LA PARCIALIDAD

Tipo de Jornada : JORNADA SEMANAL  
Horas de Jornada : 0020:00



## COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO INDEFINIDO A TIEMPO PARCIAL

CÓDIGO 200

### DATOS DE PRESTACIONES

La empresa tiene un ERE autorizado en el momento de la contratación (fecha de inicio del contrato) NO

### DATOS DE LA COPIA BÁSICA

Firma de la Copia Básica : NO EXISTE REPRESENTACIÓN LEGAL