





Att. Rubén Única

Muy Sr/a. Nuestro:

Conforme a sus deseos, a continuación les presentamos nuestro mejor precio a la consulta hecha por ustedes;

Seresma es una empresa privada, especialista en servicios de limpieza, con soluciones globales de limpieza e higiene y servicios complementarios. Estamos a su entera disposición para aclarar cualquier punto de interés que desee detallar, así mismo, no dude en pedirnos cualquier elemento adicional que considere pueda ayudar a su valoración.

El ámbito geográfico abarca todo el territorio nacional



Sobre este proyecto puede dirigirse a; Daniel Martín

danielmartin@seresma.com





ÍNDICE

- 0. ÍNDICE
- 1. GARANTIAS Y ACREDITACIONES
- 2. DEFINICIÓN DEL PROYECTO
- 3. FORMACIÓN
- 4. PLANTILLA Y EQUIPO DE TRABAJO
- **5. RECURSOS Y MAQUINARIA**
- 6. EL VALOR DE SERESMA
- 7. COTIZACIÓN
- 8. MEJORAS DEL SERVICIO





1. GARANTÍA Y ACREDITACIONES

1.1 Garantías, seguridad laboral y otras acreditaciones

Seresma es miembro de **AELMA** (Asociación de empresarios de Limpieza de Madrid) Es miembro de **AFELIN** (Asociaciones Federadas de Empresarios de Limpieza Nacionales) y es miembro de **FIDEN** (International Association of Building Service Contractors)

Todo el personal de Seresma pasa periódicamente por cursos de Prevención de Riesgos Laborales. Seresma colaborará en la entrega de Documentación con el Responsable de Prevención designado por el Cliente.

Certificado **Sistema Integrado** de Gestión para la calidad y Gestión Ambiental.
Certificado, sistema **Gestión de Calidad** UNE-EN ISO 9001-2000 Acreditado por entidad **AENOR**Certificado, **Gestión Ambiental** UNE-EN ISO 14001-2004. Acreditado por entidad **AENOR**

Calificación Concursos: (Grupo – H Subgrupo – 1 Categoría – D) La más alta calificación para trabajar con la administración pública

1.2 Seguro RC

Los trabajos realizados por el personal de la empresa están protegidos por un seguro de responsabilidad civil por un valor de **300.000** € avalados con la compañía AXA SEGUROS. El proyecto es 100% adaptable y se puede estudiar ampliación de coberturas ajustadas a sus necesidades

2. DEFINICIÓN DEL PROYECTO

2.1 Instalaciones objeto de contratación

Fábrica Delegación Illescas - Toledo	
Almacenes y Líneas de fabricación y Espacios Particulares	
Aseos y vestuarios, comedor, oficinas y laboratorio	
Edificio de oficinas, exterior y cristalería interior y exterior	











2.2 Programa trabajos de limpieza y acciones

Acciones de control del servicio y asistencia al personal de limpieza asignado al centro						
Dentro del mismo centro	Semanal	Mensual	Trimestral	Semestral	Ocasional	
Revisión de los trabajos						Resp. Centro
Supervisión de los trabajos						Externo
Asistencia a los trabajadores asignados						Supervisor
Reunión con trabajadores						Gestor Cuenta
Revisión de seguridad periódica PRL						Resp. Prevención
Charla con empleados Feed back						Siempre que se solicite
Formación si requiere						Si se detecta necesidad

			FRECUENC			
OFICINAS - LABORATORIO	Diario	Semanal	Quincenal	Bimestral	Semestral	Observaciones:
Limpieza de oficinas, de puestos de trabajo y enseres						
Limpieza y desinfección de teléfonos						
Mopeado húmedo de suelos						
Limpieza de huecos cristalería exterior						Según necesidad
Fregado de suelos						Según necesidad
Limpieza de mobiliario maderas nobles						
Limpieza huellas entrada y mamparas						
Cristalería						Limpieza en sábados
Limpieza de material informático						
Limpieza de telarañas						Según necesidad
Limpieza completa de despachos persoanas, estantes						

	FRECUENCIA							
ASEOS – WC	Mañana	Tarde	Diario	Semanal	Mensual	Trimestral	Anual	Observaciones :
Limpieza y desinfección de sanitarios								
Barrido y fregado de suelos								
Reposición Línea de Higiene								
Limpieza de espejos y grifería								
Limpieza de altos								
Limpieza de azulejos								En sábados





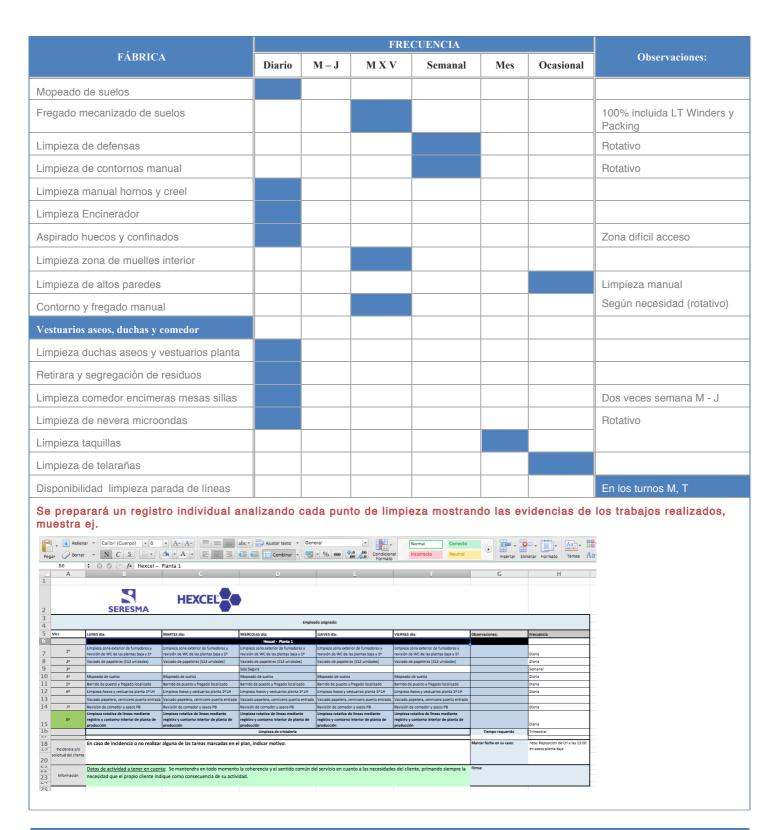






Oferta N°: 6700-18 Revisión: 00

Fecha: 04/07/2018













3. FORMACIÓN

3.1 Personal cualificado

Los servicios se realizarán por profesionales de la empresa debidamente uniformados. Será por cuenta de Seresma cumplir con todos los requisitos legales con el personal, salarios, nóminas, seguros sociales, I.R.P.F., pagas extraordinarias, etc.

Todos nuestros trabajadores reciben una publicación periódica (**Manual de Bienvenida** en el que se recogen todas las normas de comportamiento y información sobre el desempeño de sus tareas)

3.2 Formación Plan Periodos 2017 – 2018

SERESMA

2017

PRL Sensibilización y seguridad en el manejo de fregadoras industriales. PRL Identificar los riesgos de accidentes en las tareas de limpieza Métodos y técnicas de limpieza PRL El coste de los Accidentes (se da en el centro)

2018

Carnet profesional de limpieza modulo 1 PRL Sensibilización y seguridad en el manejo de fregadoras industriales. Equilibrio entre expectativas y percepción de los cliente SERVQAL Métodos y técnicas de limpieza

La formación: una prioridad, una constante





"Dímelo y lo oiré. Enséñamelo y lo veré. Involúcrame en ello y lo aprenderé" Confucio. Siglo v a

3.3 Uso código de colores

Seresma, proporciona para su tranquilidad procesos de trabajo para evitar "suciedad cruzada" haciendo uso del código de colores en sus operaciones de limpieza

Procedimiento de limpieza uso del código de color:





















6700-18 Oferta No: Revisión: 00 Fecha: 04/07/2018

4. PLANTILLA Y EQUIPO DE TRABAJO

4.1 Plantilla Cuadrante de horas

RESUMEN DE MEDIOS HUMANOS						
Empleado Categoría	N°	Jornada semanal de Lunes a Sábado	Turnos			
Responsable de centro		Jornada completa	Mañana			
Limpiador/a 1		Media Jornada	Tarde			
Supervisor		Supervisión de los trabajos secuenciales Objeto del servicio Auditoría:				
Coordinador Cuenta		Daniel Martín López danielmartin@seresma.com MV: 653 942 084				

5. RECURSOS

5.1 Productos y materiales

Serán por cuenta de Seresma todos los productos de limpieza y material necesario para realizar los servicios especificados. En la limpieza de las instalaciones, se emplearán los productos adecuados para cada tipo de superficie. Todos los productos empleados así como otro medio técnicos, escaleras, carros de limpieza equipados, serán por cuenta de Seresma. Serán de primera calidad y en las cantidades necesarias para su completa eficacia.

5.2 Medios técnicos

Medios técnicos adscritos al centro							
Elemento	Descripción	Cantidad	Utilidad				
	Carros de limpieza completamente equipado	2	Muy útil y eficiente y con todo el material listo para ser usado: Evita paseos innecesarios al cuarto de limpieza. Permite al operario desplazarse fácilmente cubriendo mayores áreas en menos tiempo				
	Aspiradores polvo 1		Aspirador de gran capacidad y versatilidad, con 3 filtros que reducen el impacto del ruido en el uso del mismo				
AA	Escaleras	1	Permite alcanzar la altura suficiente para limpieza de partes altas de mobiliario, alicatados de azulejos etc				
	Tubos telescópicos / mojadores	2 j/completos	Específicos para limpieza de cristales en altura. Permiten la limpieza de paredes alicatados de los aseos y eliminación de telarañas				
÷ ;	Químicos con flor ecológica		Se pone a disposición del cliente, en soporte papel, y en soporte magnético, una copia de todos los productos químicos que con motivo de la ejecución del servicio de limpieza serán empleados en sus instalaciones				











Oferta N°: 6700-18 Revisión: 00

Fecha: 04/07/2018

5.3 Maquina 2



5.3 Sistemas de inspección, supervisión y PRL

Seresma en colaboración con la persona que designe la empresa, realizará visitas de seguimiento y supervisión del servicio para comprobar: 1ª La correcta realización del servicio, 2º El cumplimiento del horario y el plan de trabajo establecido, 3º El cumplimiento en materia preventiva y normas de seguridad, 4º Mejoras que ayuden a una mayor eficacia de los trabajos, 5º La satisfacción del cliente

5.3 Uniformidad

Los uniformes tanto de mujeres como de hombre, contempla la calidad y diseño y ergonomía necearía para el trabajador/a. Seresma aportará el uniforme a las necesidades del centro. Dispondrá los uniformes necesarios para cada tareas haciendo especial hincapié a las taque requieran mayor protección o algún elemento especifico, como prendas de abrigo o reforzadas, reflectantes o de cualquier índoles que se requiera

Sudadera de felpa. Cuello redondo. Puños y cinturilla de punto canalé. 50% Algodón y 50% Poliester



Forro polar.
Costuras reforzadas en hombros y mangas.
Dos bolsillos frontales.
Cierre de cremallera.
Cordon de ajuste en cintura.
Puños con goma interior.
100% Poliester



Chaqueta limpieza oficinas. Cierre con cremallera. Multiples bolsillos. Poliester y algodón.



Pantalón Multibosillo todo tiempo. Elástico en cintura. Trabilla para cinturón. 2 bolsisllos laterales. Cierre botoón y cremallera. Poliester 65%. Algodón 35%



Camiseta manga corta. Cuello redondo. 100% Algodón.





Oferta N°: 6700-18 Revisión: 00

Fecha: 04/07/2018

6. EL VALOR QUE APORTA SERESMA

6.1 Propuesta de valor - Innovación

	Mejoras y soluciones aportad	las al proyecto
	Solución / Mejora	VALOR QUE APORTA
	2 unidades para wc de contenedores higiénicos femeninos con retirada y cambio mensual Sin cargo adicional	Mayor Higiene y eficacia en las labores de limpieza
GERPEMA Change of American Change of Change of American Change of Change o	1- Informe de supervisión por Geo-localización. Informes reales con evidencias y opciones de mejora. 2- Procedimientos higiénicos de todo el proceso de limpieza aplicable a su edificio. 3- Uso código de colores Bayetas, útiles	Mejor cualificación de los trabajadores. Procesos de trabajo bien definidos Control y seguimiento de los trabajos desarrollados.
	Guía de trabajo, plan y registros individuales	Evidencias de los trabajos desarrollados, Le informa del plan de trabajo semanalmente, que se esta haciendo actualmente y lo que queda por hacer
	Aplicación - Pedidos de material Pedidos de productos y materiales desde el móvil del trabajador por link.	No se solicita al cliente que se envíen constantemente los pedidos de la empresa de limpieza, evita interrupciones y distracciones del personal del cliente y retrasos en los pedidos
Triagnosiment Company of Condition Triagnosiment Company of Condition C	Procedimientos y pautas de sustitución por periodos vacacionales, bajas por IT o ausencias en el trabajo	Gestión directa del coordinador de personal





7. COTIZACIÓN

7.1 Cuadros Importe de la oferta

Cotización servicios de limpieza							
Delegación	Cotización de LH mes	Cotización de servicio mensual					
Hexcel Illescas	240 €	4.025,79 €					

PRODUCTO	LINEA DE HIGIENE	PRECIO SIN IVA
Masolin Extra	Rollo Papel higiénico domestico 25 mts. (1 Fardo de 108 rollos).	0,52 € por rollo. (56,16 € fardo)
	Rollos de papel mecha de manos (1 Fardo de 6 rollos)	3'08 € por rollo (18'48 € fardo)
	Garrafa de 5 litros de jabón de manos Dermo-Nacarado.	11,50 € por garrafa. 17'20 €
	20 paq x caja de toallitas Z TISSUE (200 x 20 unid. x paquete)	2,91 € x paq. (58,20 € caja)

A este precio se aplicará el IVA vigente.

7.2 Validez de la oferta y conformidad

Agradecemos sinceramente su interés en SERESMA y la oportunidad que nos da de conocernos mejor como empresa de servicios. Confiamos que nuestra propuesta sea de su interés, poniéndonos a su entera disposición para cualquier aspecto que pueda ayudarle a tomar su decisión.

La validez de la oferta hasta 31/12/2018. En caso de ser aceptada solo tiene que rellenar esta hoja y enviárnosla por cualquier medio.

Fecha inicio de servicio /_____

SERESMA

Ciridato Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

2009 18 ARA A. Madrid

Andréa Maria Casalá, 10 B. Fajo C.

CONFORME CLIENTE SERESMA SL





8. MEJORAS DEL SERVICIO

8.1 Utilización de productos ecológicos

Tal y como se detalla en el punto 5.1, de la oferta, SERESMA utilizará productos ecológicos, bajo el cumplimiento de la directiva comunitaria 91/55/CEE, cumpliendo con la normativa vigente de la normas ISO 14001 de Gestión Ambiental.

8.2 Servicio 24 horas

Ponemos a su disposición un teléfono para que pueda contactar con la empresa las 24 horas los 365 días del año para solventar cualquier urgencia o necesidad – eventualidad.

8.3 Confidencialidad, LPD

Los miembros del equipo de SERESMA nos comprometemos a mantener en estricta confidencialidad sobre los conocimientos e información a los que pueda tener acceso como consecuencia de la actividad.



8.4 EXPERIENCIA CON NUESTROS CLIENTES

LO QUE OPINAN:

Referente a entrega de documentación legal...

"Muchísimas gracias por la eficiencia [] Gracias a vuestra rapidez, ya tengo toda la documentación de PRL. Da gusto trabajar con vosotros, cada día tengo más claro que la elección de vuestra empresa como empresa de limpieza fue la mejor que pude hacer.

L.G CENTRO LUÁN

"Me gustaría agradeceros el esfuerzo realizado tanto por ti como por todo tu equipo para que la celebración que tuvo lugar ayer fuese un éxito, como así fue. El estado del almacén en cuanto a limpieza impresiono a todo el mundo, y especialmente a los americanos. Con lo cual, reconoceros mi más sincera gratitud M.G

HENRY SCHEIN ESPAÑA