

Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

Ciente - Datos

Av. De los Planetas 27-33
28983 Parla - MADRID



Estimados propietarios

En respuesta a su solicitud, nos es grato adjuntarle el proyecto para la externalización de los servicios de limpieza e higiene.

Si desea más información sobre la propuesta no dude en contactarnos y solicitar cualquier elemento adicional que le ayude en su valoración.

Aprovechamos la ocasión para agradecer su confianza en SERESMA y quedamos a su disposición para cuantas aclaraciones precise.

Atentamente,

Sobre este proyecto puede dirigirse a

Daniel Martín Tf: 653 942 084

danielmartin@seresma.com

www.linkedin.com/in/danimartin

Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

ÍNDICE

| | |
|--|-----------|
| 1. INTRODUCCIÓN | 3 |
| 1.1 Acreditaciones y Garantías | 3 |
| 1.2 Seguro de RC | 3 |
| 2. Síntesis objeto de la contratación áreas | 4 |
| 2.1 Desarrollo | 4 |
| 3. FORMACIÓN | 5 |
| 3.1 Plan Formación, periodos 2024 – 2025 | 5 |
| 3.2 Uso código de colores | 5 |
| 4. PREVENCIÓN | 6 |
| 4.1 Equipos de protección | 6 |
| 4.2 Uniformes | 6 |
| 5. PLANTILLA | 7 |
| 5.1 Ratios Productividad | 7 |
| 6. PLAN TRABAJO, RELACIÓN DE LOS SERVICIOS | 8 |
| 7. PRODUCTOS, MATERIALES Y MAQUINARÍA, dotación higiénica | 9 |
| 8. VALOR | 10 |
| 9. ORGANIZACIÓN – Personal que colaborará en el proyecto | 11 |
| 11. MEJORAS | 13 |
| 11.1 Utilización de productos ecológicos | 13 |
| 11.2 Disponibles 24 horas | 13 |
| 11.3 Confidencialidad, RGPD | 13 |
| 12. EXPERIENCIA CON NUESTROS CLIENTES Y TRABAJOS | 13 |

Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

1. INTRODUCCIÓN

SERESMA es una empresa privada especialista en servicios de limpieza, con soluciones globales de limpieza e higiene y servicios complementarios, con cobertura nacional incluido Baleares y Canarias.

Le ayudamos a gestionar su externalización de servicios **le acompañamos en todo el proceso.**

El objetivo de la presente oferta **es ayudarle** a gestionar los servicios de limpieza **asesorándoles** en todo el proceso, poniendo a su disposición toda la experiencia, tecnología **y cualificación de los profesionales** que tiene a su alcance para **cubrir sus expectativas.**

1.1 Acreditaciones y Garantías

- SERESMA es miembro de AELMA SERESMA es miembro de **AELMA** (Asociación de empresarios de Limpieza de Madrid) miembro de **AFELIN** (Asociaciones Federadas de Empresarios de Limpieza Nacionales) miembro de **FIDEN** (International Association of Building Service Contractors) Certificados desde 2006 en:
- Gestión de la calidad UNE-EN ISO 9001-2015 Gestión Ambiental UNE-EN ISO 14001-2015 Por la prestigiosa entidad de certificación **AENOR**
- Clasificación concursos públicos: (Grupo - H Subgrupo - 1 Categoría - D) **La más alta calificación para trabajar con la administración pública.**
- SERESMA está inscrita en el nuevo **Registro Oficial de Empresas de Limpieza, ROEL** donde se garantiza el compromiso del sector con la sociedad, y garantiza la regulación del sector cumpliendo la legislación vigente fomentando la profesionalidad.
- Pertenece a la organización **ISSA Asociación Mundial de la industria de la Limpieza Profesional**

1.2 Seguro de RC

- Los trabajos realizados por personal de SERESMA están protegidos por el seguro de responsabilidad civil por valor de **1.000.000 € avalados por la compañía AXA Seguros.**

Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

2. Síntesis objeto de la contratación áreas

Edificio

- Edificio Instalación que comprenden las áreas
- 4 EDIFICIOS DE VIVIENDAS DE 14 PLANTAS
- 192 VIVIENDAS CON ZONAS COMUNES Y ACCESOS
- 220 PLAZAS DE GARAJE
- PORTALES
- CRISTALERÍA GENERAL
- MANTENIMIENTO
- LIMPIEZA

2.1 Desarrollo

Los trabajos se desarrollarán en las siguientes fases y se distribuirán de la forma que se detalla:

| | Ene.2025 | | Feb.2025 | | Mar.2025 | | Abr.2025 | | May.2025 | | Jun.2025 | | Jul.2025 | | Ago.2025 | | Sep.2025 | | Oct.2025 | | Nov.2024 | | Dic.2024 | | |
|---|----------|--|----------|--|----------|--|----------|--|----------|--|----------|--|----------|--|----------|--|----------|--|----------|--|----------|--|----------|--|--|
| 1. Estudio recursos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Reunión empleados | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Seguimiento servicio | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Visitas supervisión | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Formación PRL y Primeros Auxilios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 Formación Programa Seresma | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inicio Ejecución Servicio | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Planificación aproximada del proyecto

Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

3. FORMACIÓN

Los servicios se realizarán por profesionales de la empresa debidamente uniformados. Será por cuenta de SERESMA cumplir con todos los requisitos legales con el personal, salarios, nóminas, seguros sociales, I.R.P.F., pagas extraordinarias, etc.

Todos nuestros trabajadores reciben una publicación periódica nuestro Manual de Bienvenida en el que se recogen todas las normas de comportamiento y información sobre el desempeño de sus tareas, y **nuestro *programa exclusivo de Formación: “COMPETENCIAS DE ALTO VALOR PARA OFRECER UN SERVICIO 5 ESTRELLAS”**

3.1 Plan Formación, periodos 2024 – 2025

2024

PRL Sensibilización y seguridad en el manejo de fregadoras industriales.
PRL Identificar los riesgos de accidentes en las tareas de limpieza
Métodos y técnicas de limpieza
*Competencias de alto valor para ofrecer un servicio 5 estrellas.
PRL El coste de los Accidentes

2025

*Competencias de alto valor para ofrecer un servicio 5 estrellas.
Equilibrio entre expectativas y percepción del cliente
SERVQUAL
Carnet profesional de limpieza modulo
PRL Sensibilización y seguridad en el manejo de fregadoras industriales.
Métodos y técnicas de limpieza
Mentoría a encargados de limpieza



**La formación:
una prioridad, una constante**



“Dímelo y lo oíré. Enséñamelo y lo veré.
Involúcrame en ello y lo aprenderé”
Confucio - Siglo V a.C

3.2 Uso código de colores

Seresma, proporciona para su tranquilidad procesos de trabajo para evitar “suciedad cruzada” haciendo uso del código de colores en sus operaciones de limpieza
Procedimiento de limpieza uso del código de color



Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

4. PREVENCIÓN

En SERESMA somos conscientes de la importancia de la cultura preventiva y creemos en ella. Cumplimos la legislación vigente de Prevención de Riesgos no solo por ser una obligación de la administración, si no por lo que significa, por los que realmente nos importa...



Realizamos evaluaciones constantes de los puestos de trabajo, conscientes de los cambios que se producen y los riesgos que nuestros trabajadores puedan estar expuestos.

SERESMA pondrá a disposición de su personal adscrito al centro, los Epi's necesarios para el correcto desarrollo del servicio una vez evaluados los puestos por nuestro técnico de PRL. Irán con el material necesario aplicable a seguridad en el puesto que así lo requiera.

4.1 Equipos de protección

| | | |
|---|---|---|
|  |  | Gafas anti salpicaduras, para los trabajos en alturas y manipulación de productos |
|  |  | Protección para todos los trabajos en los que el trabajador este expuesto a sustancias químicas productos de limpieza en general y a temperaturas extremas guantes anti cortes, |
|  |  | Calzado de seguridad con puntera y suela de acero |
|  |  | Chaleco, chaquetas y forros reflectantes de alta visibilidad |

4.2 Uniformes

Los uniformes tanto de mujeres como de hombre, contempla la calidad y diseño y ergonomía necesaria para el trabajador/a. SERESMA aportará el uniforme a las necesidades del centro. Dispondrá los uniformes necesarios para cada tarea haciendo especial hincapié a las que requieran mayor protección o algún elemento específico, como prendas de abrigo o reforzadas, reflectantes o de cualquier índole.



Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

5. PLANTILLA

La plantilla que actualmente presta servicio, pasará a cargo de la empresa de limpieza según el Art de subrogación, en el convenio de aplicación hasta que cese el contrato, que pasará a ser del nuevo adjudicatario o si el propio cliente decidiera hacerlo con personal propio. Se cumplirán las jornadas recogidas en el convenio provincial.

Garantizamos que todo el personal que intervenga en la realización de los servicios esta asegurado 100% con las horas que realiza. Cobran según convenio de aplicación y se cumple con la totalidad de sus derechos. Esto ayuda a hacer que las personas tengan un trabajo correctamente remunerado y trabajen con ilusión, y tenga un efecto positivo en los servicios que ustedes reciben.

| RESUMEN DE MEDIOS HUMANOS | | | | | |
|---------------------------|---|--|-----------------------|---|---------------------|
| Centro delegación: | Nº | Categoría | Jornada | Área | Antigüedad |
| MADRID | 1 | Limpiador/a | 25 horas semanales | Toda la instalación que comprende la finca interior | 2014 |
| | 1 | Limpiador/a | 25 horas semanales | | 2015 |
| | 1 | Mantenimiento /Limpieza | Media Jornada semanal | Labores de mantenimiento | 2021 |
| | | Encargado Supervisión de los trabajos secuenciales | | | Objeto del servicio |
| Coordinador Cuenta | Daniel Martín López danielmartin@seresma.com MV: 653 942 084 | | | | |

Nota: En caso de tener algún trienio más, se valorará a parte.

5.1 Ratios Productividad

| Ratios Limpieza | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| Oficinas, zonas comunes | 230 m ² / hora |
| Fregados industriales con fregadora | 2.215 m ² / hora |
| Cristales interiores | 24 sg / m ² |
| Limpieza industrial | 590 m ² / hora |
| Desinfección industrial | 312 m ² / hora |

Estadística ratios productividad varía según la actividad, horarios y personas que usan las instalaciones

Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

6. PLAN TRABAJO, RELACIÓN DE LOS SERVICIOS

| | | |
|---|----------------|----|
| Leyenda: FRECUENCIAS F | Diario | D |
| | 3 veces semana | 3V |
| | 2 veces semana | 2V |
| | Semanal | S |
| | Quincenal | Q |
| | Mensual | M |

| | | |
|---|-----------------|-----|
| Leyenda: FRECUENCIAS F | Bimestral | B |
| | Cuatrimstral | CT |
| | Semestral | SM |
| | Anual | A |
| | Según necesidad | S/N |
| | No aplica | N/A |

| PORTALES | F |
|--|----|
| Barrido y fregado | D |
| Limpieza ascensores | D |
| Limpieza de elementos decorativos | D |
| Limpieza de buzones y mobiliario | D |
| Limpieza puertas y cristalería principal | D |
| Limpieza puertas paso accesos | 2V |
| Limpieza de Bies, y medios de extinción | 2V |
| Barrido y fregado de rellanos | 2V |
| Limpieza Bajo felpudos | 2V |
| Limpieza de pasamanos | 2V |
| Pasillos de trasteros barrido y fregado | S |
| Barrido y fregado de tiros de escaleras | S |
| Limpieza de elemento, apliques interruptores | S |
| Limpieza de telas de araña | S |
| Limpieza de embocaduras de ascensor | S |
| Limpieza de puntos de luz | M |
| Limpieza de cristales entreplantas | T |
| Limpieza a fondo de garaje | A |

Frecuencias del servicio

| ASEOS | F |
|---|----|
| Limpieza y desinfección de loza sanitaria | 2V |
| Barrido y fregado de suelos | 2V |
| Limpieza de espejos | 2V |
| Reposición de papel y jabón de manos | 2V |
| Limpieza de paramentos | T |
| <ol style="list-style-type: none"> Revisión y Limpieza General Semanal Limpieza de áreas comunes: pasillos, escaleras, rellanos y portales. Revisión y limpieza de accesos (entradas y salidas). Limpieza y verificación de funcionamiento en los ascensores. Barrido y fregado de garajes y zonas de aparcamiento. Mantenimiento de Instalaciones Eléctricas Revisión semanal del sistema de iluminación en pasillos, accesos y zonas comunes, incluyendo: Cambio de bombillas fundidas Verificación de interruptores, temporizadores y detectores de presencia. Revisión básica del cuadro eléctrico para identificar posibles averías o desgastes. Revisión de Instalaciones de Fontanería y Desagües Comprobación de desagües y bajantes para prevenir obstrucciones. Verificación de llaves de paso y grifos en áreas comunes. Limpieza de canalones y rejillas de drenaje para evitar acumulación de residuos. <p>Acciones Excluidas Materiales y Recursos Especiales: En caso de ser necesarios, los materiales o piezas específicas, como bombillas especiales, grifos o mecanismos de cerradura, no están incluidos y serán facturados aparte si se requiere su uso Obras o Intervenciones Especializadas: Cualquier reparación que requiera obra mayor o modificaciones estructurales (reparación de muros, instalación de sistemas de seguridad, etc.) deberá ser realizada por una empresa especializada y no está incluida en este plan de mantenimiento básico Intervenciones complejas en instalaciones de electricidad o fontanería</p> | |

Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

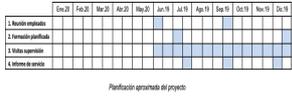
7. PRODUCTOS, MATERIALES Y MAQUINARÍA, dotación higiénica

Serán por cuenta de SERESMA todos los productos de limpieza y material necesario para realizar los servicios especificados. En la limpieza de las instalaciones, se emplearán los productos adecuados para cada tipo de superficie. Todos los productos empleados, así como otros medios técnicos, escaleras, carros de limpieza equipados, serán por cuenta de SERESMA. Serán de primera calidad y en las cantidades necesarias para su completa eficacia.

| Medios técnicos adscritos al centro o similar | | | |
|---|---|---|--|
|  | Carros de limpieza completamente equipado | 2 | Muy útil y eficiente y con todo el material listo para ser usado: Evita paseos innecesarios al cuarto de limpieza. Permite cubrir mayores áreas reduciendo los tiempos entre un 18 y 20% en desplazamientos |
|  | Cubo con prensa | 1 | Capacidad de 24 Evita desplazamientos y se aprovecha su gran capacidad para mayor rendimiento |
|  | Escaleras | 2 | Permite alcanzar la altura suficiente para limpieza de partes altas de mobiliario y trabajar con seguridad |
|  | Telescópicas | 2 | Mangos telescópicos para trabajos en altura quita telarañas |
|  | Mopa tratada químicamente | 1 | Ahorra el 49%% del tiempo invertido en limpieza no necesita agua ni químicos al ser tratada. Reduce hasta un 98% el cultivo de bacterias en el suelo |
|  | Aspirador polvo agua | 1 | Aspirador de gran capacidad y versatilidad, con 3 filtros y función de aspirado de líquidos |

Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

8. VALOR

| Otras Mejoras y soluciones aportadas al proyecto | | |
|---|--|---|
| | Solución / Mejora | VALOR APORTADO |
|  | Estación de dosificación de suministro de productos concentrados | Correcta y eficaz dosificación de los productos , mejor control y ahorro de los mismos químicos que se emplean y mayor eficacia de resultados de limpieza siempre que pueda ser viable |
|  | 1- Informe de supervisión por Geo-localización. Informes reales con evidencias y opciones de mejora. 2- Procedimientos higiénicos de todo el proceso de limpieza aplicable a su edificio. 3- Uso código de colores Bayetas, material | Mejor cualificación de los trabajadores. Procesos de trabajo bien definidos Control y seguimiento de los trabajos desarrollados Auditoría interna por Safety culture |
|  | Guía de trabajo, plan y registros individuales según procesos establecidos | Evidencias de los trabajos desarrollados . Le informa del plan de trabajo semanalmente, que se esta haciendo actualmente y lo que queda por hacer |
|  | 1- Aplicación - Pedidos de material 2- Pedidos de productos y materiales desde el móvil del trabajador por link. | No se solicita al cliente que se envíen constantemente los pedidos de la empresa de limpieza, evita interrupciones y distracciones del personal del cliente y retrasos en los pedidos |
|  | Procedimientos, procesos y pautas de sustitución por bajas por IT o ausencias en el trabajo | Gestión directa del coordinador de personal |
|  | Seguimiento de servicio de limpieza | Asegura los trabajos planificados para garantizar que el servicio contratado se atiende de forma eficaz |



Referencia: 8445/24
 Fecha: 27/12/2024
 Revisión: 00

9. ORGANIZACIÓN – Personal que colaborará en el proyecto

La filosofía de SERESMA, se basa en la transparencia con nuestros clientes, poner primero a las personas, con el objetivo de ayudar a sus clientes, ofreciendo una propuesta de valor, añadiendo más garantía en la prestación de sus servicios. Con el compromiso de la calidad, el respeto al medio ambiente, la ética y la transparencia.

El respeto a la legalidad vigente, el cumplimiento de la legislación adaptando las nuevas normativas en los aspectos que le son de aplicación. La solvencia es garantía y prioridad en nuestra organización.

En SERESMA, es una prioridad la formación y desarrollo de las personas en nuestra organización. Apoyamos la responsabilidad social corporativa con acuerdos de integración especial de empleo

EXPERIENCIA EN EL SECTOR: 37 AÑOS

Gestor de Cuenta

Dani Martín
 T. 653 842 084
danielmartin@seresma.com

Responsable de Personal

Luis Sánchez Montalbán
 T. 653 970 533
ramonlara@seresma.com

Encargado técnico de Calidad

Ramón Lara Vaquero
 T. 653 842 083
ramonlara@seresma.com

Plataformas CAE

Soraya
 T. 615 823 796
soraya@seresma.com

Suministro productos y material (pedidos)

Ramón Lara Vaquero
 T. 653 842 083
facturasalmacen@seresma.com

Contabilidad

Raquel Ortíz
 T. 916 985 864
raquel@seresma.com



ORGANIGRAMA FUNCIONAL



Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

10. COTIZACIÓN

| |
|------------------|
| Limpieza mensual |
| 5.395,62 € |

A este precio se añadirá el correspondiente IVA vigente

Agradecemos sinceramente su interés en SERESMA y la oportunidad que nos da de conocernos mejor como empresa de servicios. Confiamos que nuestra propuesta sea de su interés, poniéndonos a su entera disposición para cualquier aspecto que pueda ayudarle a tomar su decisión.

La validez de la oferta hasta 31/12/2024. En caso de ser aceptada solo tiene que rellenar esta hoja y enviárnosla por cualquier medio.

Fecha inicio de servicio:

Sobre este proyecto puede dirigirse a

Daniel Martín Tf: 653 942 084

danielmartin@seresma.com

www.linkedin.com/in/danimartin

Referencia: 8445/24
Fecha: 27/12/2024
Revisión: 00

11. MEJORAS

11.1 Utilización de productos ecológicos

SERESMA utilizará **productos ecológicos**, bajo el cumplimiento de la directiva comunitaria 91/55/CEE, cumpliendo con la normativa vigente de la norma ISO 14001 de Gestión Ambiental y ECOLABEL

Acceso a fichas técnicas y de seguridad mediante **Link o código QR**

11.2 Disponibles 24 horas

Ponemos a su disposición un teléfono para que pueda contactar con la empresa las **24 horas los 365 días** del año para solventar cualquier urgencia o necesidad o eventualidad.

11.3 Confidencialidad, RGPD

Los miembros del equipo de SERESMA nos comprometemos a mantener en estricta confidencialidad sobre los conocimientos e información a los que pueda tener acceso como consecuencia de la actividad. Cumplimos el nuevo reglamento de la RGPD incluido en los contratos con los trabajadores asignados en sus instalaciones



LINK: [FICHAS TÉCNICAS SERESMA](#)

12. EXPERIENCIA CON NUESTROS CLIENTES Y TRABAJOS

Referente a entrega de documentación legal...

“Muchísimas gracias por la eficiencia [] Gracias a vuestra rapidez, ya tengo toda la documentación de PRL. Da gusto trabajar con vosotros, cada día tengo más claro que la elección de vuestra empresa como empresa de limpieza fue la mejor que pude hacer.

L.G 

Agradecerte la gestión extraordinaria que se hizo de limpieza este fin de semana y por supuesto los días normales también, porque si del día a día ya la limpieza es PERFECTA, para una visita que tuvimos de alta dirección quedaron asombrados con el estado de las instalaciones. Dales de mi parte, el agradecimiento.

B.B 